

高校生のための 就職ガイダンス

【就職活動準備支援期コース】前期開催分のご案内

厚生労働省では、新規学卒者への就職支援、職場定着支援の一環として就職ガイダンスを委託事業により開催しております。

ガイダンスの特徴 1

就活直前スキル・ノウハウ習得

就職活動直前時期において、就職活動に直結する実践的なスキル、ノウハウの習得を目指します。

ガイダンスの特徴 2

経験豊富な講師と共にグループワーク&実習で学ぶ！

経験豊富な講師（キャリアコンサルタント等）によるグループワークや実践実習を交えたガイダンスで、就職活動に役立つノウハウを身に付けます。

ガイダンスの特徴 3

オンラインなど4種類から選べる開催形式

原則として①講師派遣による対面形式での開催となりますが、ご要望に応じて②オンライン形式、③Web配信による動画視聴、④DVD視聴形式での開催もお選びいただけます。



◇ 開催概要 ◇

開催日程

令和7年6月9日(月)～令和7年9月30日(火)の希望日（土日祝日を含む）

時間

休憩時間を含む6時間程度（例：10:00～16:00）

※ オンライン、WEB配信/DVDによる動画視聴の場合は3時間程度

開催形式

① 講師派遣による集合型ガイダンス、② オンライン (Zoom等) によるガイダンス
③ Web配信 (YouTube限定公開)、または、④ DVDによる動画視聴ガイダンス

※ ③④では、当日欠席者の事後視聴、クラス毎の個別視聴、繰り返し視聴等が可能です。

※ ①の集合型ガイダンスであっても、各学校のご要望により時間数・構成は調整可能です。

対象者

高校3年生（卒業年次で、就職希望の生徒）

参加費

無料

◇ 参加申込 ◇

申込方法

下記の専用Webサイトの申込フォームからお申し込みください。

※ 右記の二次元コードの読み取りでもお申込みいただけます。

※ 今年度は企画運営会社（株式会社タスクールPlus）が直接申し込みを受け付けます。

受付期間

令和7年4月17日(木)～令和7年5月15日(木)

専用Webサイト



開催日決定

お申し込み後、企画運営会社（株式会社タスクールPlus）から学校にご連絡し、開催日程や方法について調整、決定させていただきます。

問い合わせ先

株式会社タスクールPlus ☎03-6206-7266

厚生労働省委託 令和7年度就職ガイダンス事業

企画運営：株式会社タスクールPlus

主催：厚生労働省

令和7年度就職ガイダンス事業



<https://shushoku-guidance.mhlw.go.jp/>

講師派遣による集合型ガイダンス 例：タイムテーブル

テーマ	時間	項目（テキスト）	内容・効果
プロローグ	10:00~10:20 (20分間)	就職活動のスケジュール	- ガイダンスの目的と取り組むべき姿勢の説明 - 就職活動のスケジュール - 講師自己紹介
Lesson.1 社会・仕事を知る	10:20~11:10 (50分間)	A 仕事ってなに？働くってなぜ？ B 就職環境を理解しておこう C 仕事・求人の探し方 D 会社を選ぶポイントを知る E 就職後のことも考えよう	- 社会人（講師）の話を通じて、仕事への興味を持たせる - 求人の探し方、各種書類の見方・書き方、会社について説明を行う - 各種データを用いて、就業環境の理解・意識付けを行う
休憩		11:10~11:20（10分間）	
Lesson.2 グループワーク	11:20~12:00 (40分間)	会社づくりゲームにチャレンジしよう	- 採用する相手側の視点で考えることの重要性を学ぶ - 強みや個性がどのような仕事に生きるのか考える
休憩		12:00~13:00（60分間）	
Lesson.3 自己PR文を作る	13:00~13:40 (40分間)	A 自己PRのネタ探し B .C 自己PRのシナリオ作り D 自己PR・志望動機を文章にする E 自己PRに挑戦	- 学生時代の振り返り、自己理解と表現力を訓練する - 面接対策（自己PR・志望動機作成の準備）
休憩		13:40~13:50（10分間）	
Lesson.4 面接を体験する(1)	13:50~14:10 (20分間)	A 第一印象とマナー B 面接マナーを実践してみよう コラム 面接で印象を良くするポイント！	表情や身だしなみなど第一印象とあいさつや気遣いなどのマナーについて学ぶ
休憩		14:10~14:20（10分間）	
Lesson.5 面接を体験する(2)	14:20~15:40 (90分間)	C 模擬面接に挑戦 コラム 簡単にできる面接対策 D 模擬面接を振り返る コラム WEB面接のポイント	模擬面接を練習する。全員に受験者と観察者の役割を経験させることで、実践的な面接対応力を養う
エピローグ	15:40~16:00 (20分間)		- ガイダンスのまとめと今後の就職活動へのアドバイスと励まし - 質疑応答

※ガイダンス開始前に「開始前アンケート」と「終了後アンケート」記入の説明を行い、別途アンケート記入時間（5～10分間）を設けます。
※プログラムは一部変更となる場合がございます。

<学校でご用意いただくもの>

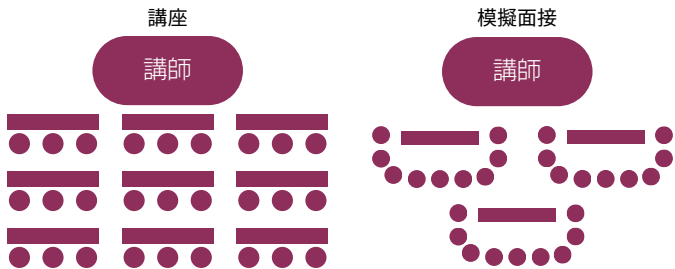
会場：学校内施設
(会議室・研修室・ホール、または一般教室等、スクール形式で参加人数が収容可能な会場、および小教室)
※各グループの間隔を十分に確保できない等、模擬面接のレッスンを行うに適したスペースがない場合、予備の教室をご用意ください。

実施に必要な備品：①黒板（ホワイトボードでも可）
②講師用マイク（会場の広さにより1～2本） ※一般教室では不要
その他については打合せさせていただきます。

<レイアウト例>

実施会場レイアウト： スクール形式、ラウンド形式
※ 生徒の机と椅子が動かせる

生徒の持ち物： 筆記用具



オンライン・動画視聴・DVD視聴のガイダンス 例：タイムテーブル

テーマ	時間	項目（テキスト）	内容・効果
プロローグ	10:00~10:20 (20分間)	就職活動のスケジュール	- ガイダンスの目的と取り組むべき姿勢の説明 - 就職活動のスケジュール - 講師自己紹介
Lesson.1 社会・仕事を知る	10:20~11:00 (40分間)	A 仕事ってなに？働くってなぜ？ B 就職環境を理解しておこう C 仕事・求人の探し方 D 会社を選ぶポイントを知る E 就職後のことも考えよう	- 社会人（講師）の話を通じて、仕事への興味を持たせる - 求人の探し方、各種書類の見方・書き方、会社について説明を行う - 各種データを用いて、就職環境の理解・意義付けを行う
休憩		11:00~11:10 （10分間）	
Lesson.3 自己PR文を作る	11:10~11:50 (40分間)	A 自己PRのネタ探し B .C 自己PRのシナリオ作り D 自己PR・志望動機を文章にする E 自己PRに挑戦	- 学生時代の振り返り、自己理解と表現力を訓練する - 面接対策（自己紹介・志望動機作成の準備）
休憩		11:50~12:00 （10分間）	
Lesson.4 面接を体験する	12:00~12:45 (45分間)	A 第一印象とマナー B 面接マナーを実践してみよう コラム 面接で印象を良くするポイント！	- 表情や身だしなみなど第一印象と、あいさつや気遣いなどマナーについて学ぶ - 面接のポイントを学ぶ
エピローグ	12:45~12:50 (5分間)		- ガイダンスのまとめと今後の就職活動へのアドバイスと励まし - 質疑応答

※ガイダンス開始前に「開始前アンケート」と「終了後アンケート」記入の説明を行い、別途アンケート記入時間（5～10分間）を設けます。

※プログラムは一部変更となる場合がございます。

※集合型で実施する「Lesson.2 グループワーク」は割愛、「Lesson.4 面接を体験する」は説明のみになります。

◆ 就職活動準備支援期コース、後期開催について

開催日程：令和7年12月1日(月)～令和8年3月20日(金)の希望日（土日祝日を含む）

対象者：高校2年生（卒業年次を翌年度に控え、就職希望の生徒）

時間・カリキュラム・開催形式は前期開催と同じ。

後期開催分の申込受付については令和7年9月上旬頃に改めてご案内いたします。

